

واجبات منسق ضمان الجودة

يمثل منسق ضمان الجودة في القسم حلقة الوصل بين مدير ضمان الجودة في الجامعة والكلية من جهة وأعضاء الهيئة التدريسية وطلبة القسم من جهة اخرى ويكون بتماس مباشر مع هم في القسم .
تتلخص واجبات منسق ضمان الجودة في القسم بالآتي :

1. ضمان ايصال جميع الارشادات والتوجيهات الصادرة من مديرية ضمان الجودة في الجامعة وعن طريق شعبة ضمان الجودة في الكلية الى جميع أعضاء الهيئة التدريسية وطلبة القسم.
2. مراقبة سير مفردات عملية ضمان الجودة مثل استبيان رضا الطلبة عن المادة الدراسية وتقييم حقيية الاستاذ وتقييم التطوير الأكاديمي المستمر لأعضاء الهيئة التدريسية وفق الضوابط والتوجيهات.
3. تقديم الندوات والورش التدريبية لأعضاء الهيئة التدريسية في القسم بما يتعلق بضمان جودة التعليم والتعلم.
4. تزويد شعبة ضمان الجودة في الكلية بالتقارير والاحصاءات اللازمة سنويا حول عملية ضمان الجودة وتقييم أداء أعضاء الهيئة التدريسية في القسم.
5. ضمان ومراقبة استخدام وتطبيق جميع الادوات (من ملاحق وارشادات) الخاصة بمسار بولونيا من قبل القسم وأعضاء الهيئة التدريسية.
6. الاشتراك مع اللجنة العلمية في القسم في مراقبة وضمان قيام أعضاء الهيئة التدريسية بتطبيق التقييم التكويني (Formative Assessment) وفق الدليل والضوابط وتزويد مدير شعبة ضمان الجودة في الكلية بالتقارير اللازمة بالخصوص.